



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ШУШЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3
♦Шушенское♦ул.Победы, 3-А♦
мбоусом3.рф

Рассмотрено:

Совет родителей
(протокол № 3-16 от «17» марта 2016 года);

Совет учащихся
(протокол № 9 от «12» мая 2016 года);

Педагогический совет
(протокол №110 от «29» августа 2016 года).

Утверждаю:

Директор МБОУ Шушенской СОШ №3

С.А.Самсонов

«31» августа 2016 года



ПОЛОЖЕНИЕ 2.2-06.

О СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ.

I. Общие положения.

1.1. Социально-психологическая служба (далее – Служба) – профессиональное объединение администрации, профессиональное объединение администрации, педагогических работников, педагогов-психологов, социального педагога, классных руководителей и родителей (законных представителей) для организации активного сотрудничества между собой, так и внешних социальных структур с ними для оказания реальной квалифицированной, всесторонней и своевременной помощи учащимся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Шушенской средней общеобразовательной школы №3 (далее – Учреждение).

1.2. Главная цель Службы – обеспечение педагогически целесообразных условий для развития личности и поддержания психического и физического здоровья учащихся, содействие становлению индивидуальности, развитию способностей и склонностей личности, создание развивающей, психологически-комфортной среды.

1.3. Служба организует работу совместно с педагогическим советом Учреждения, методическим объединением классных руководителей, администрацией Учреждения, медицинским работником, а также родителями (законными представителями), с органами опеки и попечительства, ОПДН МО МВД России «Шушенский», представителями общественных организаций.

1.4. Служба в своей деятельности руководствуется следующими документами: Конституция Российской Федерации; Законом «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом №120-ФЗ от 24.06.1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.5. Служба создается приказом директора Учреждения.

1.6. Руководителем Службы является заместитель директора по воспитательной работе.

II. Цели и задачи Службы.

2.1. Целями Службы является

2.1.1. создание благоприятных условий для развития личности ребенка (физического, социального, духовно-нравственного, интеллектуального);

2.1.2. оказание ребенку комплексной помощи в саморазвитии и самореализации.

2.2. Задачами Службы является

2.2.1. обеспечение индивидуального подхода к ребёнку;

- 2.2.2. психолого-педагогическое изучение учащихся;
- 2.2.3. содействие в разрешении конфликтных ситуаций.
- 2.2.4. оказание педагогического и психологического воздействия на учащихся с отклоняющимся поведением;
- 2.2.5. содействие формированию у учащихся уважительного отношения к Уставу Учреждения, общественным нормам поведения, здоровому образу жизни;
- 2.2.6. воспитание законопослушных граждан.

III. Функции Службы.

4.1. Функциями Службы является

- 4.1.1. психологическое консультирование учащихся, их родителей (законных представителей) по вопросам возрастной, педагогической и социальной психологии;
- 4.1.2. ведение индивидуальной и групповой психодиагностической работы в интересах обеспечения учебно-воспитательного процесса в Учреждении с учётом данных ежегодного медицинского осмотра учащихся;
- 4.1.3. ведение психокоррекционной работы в целях личностного развития учащихся;
- 4.1.4. ведение работы по созданию в педагогическом и ученическом коллективах оптимального психологического климата;
- 4.1.5. ведение работы по пропаганде психологических знаний среди учащихся, их родителей (законных представителей), в том числе по вопросам психологической адаптации;
- 4.1.6. выявление учащихся с асоциальным поведением, установлением причин такого поведения, составление реабилитационных программ;
- 4.1.7. оказание помощи учащимся, педагогам и родителям (законным представителям) в экстремальных и критических ситуациях.
- 4.1.8. изучение жилищно-бытовых условий в семьях, организация материальной помощи детям из малообеспеченных семей, оказавшихся в социально опасном положении.

IV. Содержание деятельности.

5.1. К содержанию Службы относятся

- 5.1.1. психологическая диагностика учащегося с целью выявления его личностных проблем;
- 5.1.2. выявление и поддержка учащихся, нуждающихся в социальной защите, опеке;
- 5.1.3. защита прав и интересов учащихся;
- 5.1.4. защита и индивидуальная работа с учащимися, подвергающимися насилию и агрессии со стороны взрослых;
- 5.1.5. раннее выявление неблагополучных семей;
- 5.1.6. создание банка данных (социального паспорта школы);
- 5.1.7. организация психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей) с целью создания оптимальных условий для взаимопонимания в семье;
- 5.1.8. содействие включению родителей (законных представителей) в учебно-воспитательный процесс;
- 5.1.9. организация и проведение индивидуальных консультаций для учащихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- 5.1.10. консультирование и специализированная помощь учащимся в профессиональном определении;

- 5.1.11. раннее выявление и предупреждение фактов отклоняющегося поведения учащихся;
- 5.1.12. обеспечение профилактической и коррекционной работы с детьми, состоящими на различных видах учета;
- 5.1.13. организация превентивной работы с детьми «группы риска»;
- 5.1.14. повышение уровня правовой грамотности учащихся и их родителей (законных представителей) с целью профилактики девиантного поведения;
- 5.1.15. организация реабилитации детей, испытывающих различные затруднения в системе отношений, которые вызывают дезадаптацию.

V. Ответственность Службы.

6.1. Служба несет ответственность

- 6.1.1. за выполнение утвержденного плана своей работы;
- 6.1.2. за своевременное предоставление отчетности установленной формы.

VI. Документация Службы.

7.1. К документам Службы относятся

- 7.1.1. годовой план работы, утвержденный директором Учреждения;
- 7.1.2. рабочий журнал психолога для учёта консультаций;
- 7.1.3. журнал социального педагога по учёту индивидуальной работы с учащимися;
- 7.1.4. социальные паспорта классов и Учреждения;
- 7.1.5. акты обследования жилищно-бытовых условий учащихся, состоящих на учёте в ОПДН МО МВД «Шушенский», внутришкольном учете, отнесённых социально-психологическим советом Учреждения к «Группе риска» (по параметру «Поведение»);
- 7.1.6. карты индивидуального сопровождения учащихся, состоящих на учете в ОПДН МО МВД России «Шушенский», внутришкольном учете, отнесённых к «Группе риска».